



# **GUIA DE CONSULTA RÁPIDA DE ACESSO AO INVENTÁRIO**

**MÓDULO MATERNIDADE  
E URE GERENCIAL**

Versão 2009

## Índice

INTRODUÇÃO.....	3
POR QUE FAZER O INVENTÁRIO? .....	3
Portaria 344 de 12/05/1998 .....	4
COMO ACESSAR O INVENTÁRIO.....	5
MATERNIDADES E/OU URES .....	5
CONCEITOS:.....	5
ACESSO:.....	6
Resumo da Digitação: .....	6
TELA DE RESUMO DE DIGITAÇÃO DO MAPA:.....	7
TELA DE DETALHAMENTO DE DIGITAÇÃO DOS DADOS DO RESPONSÁVEL:.....	8
DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DO DETALHAMENTO .....	8
TELA DE DETALHAMENTO DO MEDICAMENTO:.....	9
DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DA DISCRIMINAÇÃO DO MEDICAMENTO.....	9
CONTATOS.....	12

## INTRODUÇÃO

O Ministério da Saúde, por meio do Departamento de DST/AIDS – Ministério da Saúde distribui os medicamentos anti-retrovirais (ARV) e Talidomida para as Coordenações Estaduais e Municipal de DST/Aids do Rio de Janeiro e São Paulo e insumos de prevenção (preservativos masculinos, preservativos femininos e gel lubrificante) para as Coordenações Estaduais e Municipal de DST/Aids de Fortaleza, do Rio de Janeiro e São Paulo, responsáveis pela gestão dos estoques em seus almoxarifados e pela distribuição para as Unidades de Dispensação de Medicamentos (UDM), unidades de saúde e ONG, no quantitativo necessário e suficiente para atendimento de sua demanda sem que haja falta ou perda de validade.

Medicamentos: O consumo de cada medicamento ARV e Talidomida deve ser informado às Coordenações de DST/AIDS e enviado pelas UDM, Maternidades e Unidades de Referência em Exposição (URE) sob sua jurisdição, por meio do instrumento formal de informação denominado Boletim Mensal para Avaliação do Uso de Medicamentos/AIDS e, após a consolidação dos dados de todas as suas UDM, Maternidades e URE, deverá ser enviado ao Programa Nacional de DST/AIDS até o dia 15 do mês subsequente ao mês informado.

É fundamental que as informações enviadas pelas UDM, Maternidades e URE referente ao consumo mensal de cada medicamento ARV e Talidomida, ao quantitativo de pacientes atendidos naquele mês, incluindo os novos, e aos estoques existentes de cada medicamento ARV e Talidomida, sejam as mais corretas possíveis, pois é a partir dessas informações, que o Programa Nacional poderá fazer a adequada programação e distribuição de medicamentos ARV e Talidomida além de atender às demandas existentes em todos os Estados e Municípios

### **POR QUE FAZER O INVENTÁRIO?**

A responsabilidade de todos que fazem a gestão e o controle da distribuição e dispensação dos medicamentos ARV e Talidomida é ter a correta informação dos estoques existentes de cada item bem como as suas validades e seus respectivos quantitativos. O conhecimento adequado desses quantitativos nos permite prestar um atendimento adequado aos pacientes portadores de HIV/AIDS, no tocante ao fornecimento dos medicamentos de que eles necessitam, em quantidade, especificidade e dentro do prazo de validade para seu consumo bem como para a população sexualmente ativa e de risco acrescido ao HIV, o insumo de prevenção adequado as suas especificidades.



## **Portaria 344 de 12/05/1998**

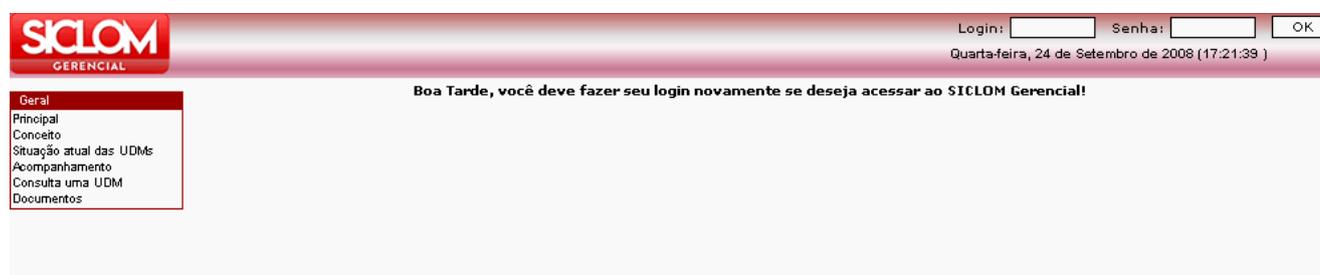
Art. 68 O Balanço de Substâncias Psicoativas e Outras Substâncias Sujeitas a Controle Especial - BSPO (ANEXO XX), será preenchido com a movimentação do estoque das substâncias constantes das listas "A1" e "A2" (entorpecentes), "A3", "B1" e "B2" (psicotrópicas), "C1" (outras substâncias sujeitas a controle especial), "C2" (retinóicas), "C3" (imunossupressoras), "C4" (anti-retrovirais), "C5" (anabolizantes) e "D1" (precursoras), deste Regulamento Técnico e de suas atualizações, em 3 (três) vias, e remetido à Autoridade Sanitária pelo farmacêutico/químico responsável trimestralmente até o dia 15 (quinze) dos meses de abril, julho, outubro e janeiro

## COMO ACESSAR O INVENTÁRIO

Para acessar o inventário on-line é preciso estar conectado à internet no endereço <http://sistemas.aids.gov.br/gerencial>.



O usuário deverá possuir um login e senha de acesso para informar nos campos conforme mostra a figura. Caso não possua login e senha, favor entrar em contato com a sua Coordenação Estadual.



## MATERNIDADES E/OU URES

### CONCEITOS:

#### Maternidades

Instituições Hospitalares pertencente à rede de atenção Materno-Infantil para profilaxia da transmissão vertical do HIV.

#### Unidade de Referência em Exposição (URE)

Instituições Hospitalares no atendimento de urgências e emergências, pertencente à rede de atenção aos usuários expostos ao HIV de forma ocupacional e não ocupacional (violência sexual e casais soro discordantes)

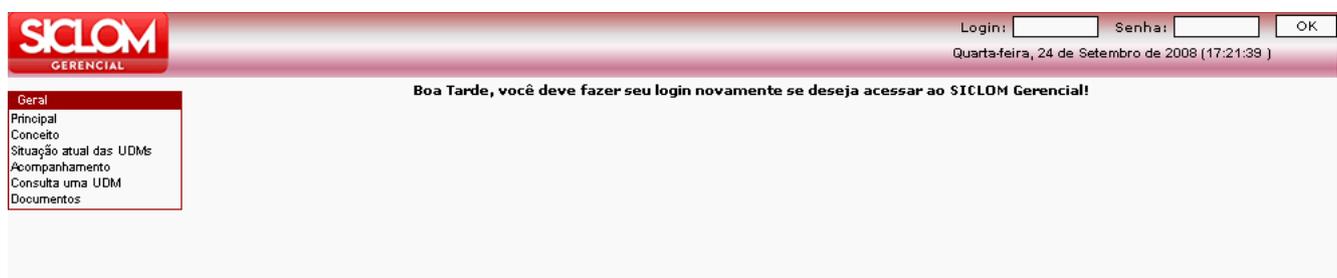
De posse das informações Maternidade e/ou URE deverão entrar no endereço eletrônico <http://sistemas.aids.gov.br/gerencial> digitar seu login e senha, escolher no Menu  e digitar todos os dados do inventário físico feito no dia 31/08/2009.

## ACESSO:

Para acessar o inventário on-line é preciso estar conectado à internet no endereço <http://sistemas.aids.gov.br/gerencial>.



O usuário deverá possuir um login e senha de acesso para informar nos campos conforme mostra a figura. Caso não possua login e senha, favor entrar em contato com a sua Coordenação Estadual.



Após ter informado o login e senha o menu Módulo **Mater./URE** será habilitado.



## Resumo da Digitação:

O resumo Mostra os mapas digitados nos últimos doze meses e o seu status, pode ser aberto ou fechado.

Resumo da Digitação			
Mapa Mensal		Boletim Mensal	
Mês de Referência	Status	Mês de Referência	Status
Agosto/2009	<b>aberto</b>	Agosto/2009	<b>aberto</b>
Julho/2009	<b>aberto</b>	Julho/2009	<b>aberto</b>
Junho/2009	fechado	Junho/2009	fechado
Maio/2009	fechado	Maio/2009	fechado
Abril/2009	fechado	Abril/2009	fechado
Março/2009	fechado	Março/2009	fechado
Fevereiro/2009	fechado	Fevereiro/2009	fechado

Clique em cima da opção *mapa* para abrir a página de digitação.



Para digitar o mapa clicar em cima do mês específico.

Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos/Aids	
2009	
Ago/2009	
Jul/2009	
Jun/2009	
Mai/2009	
Abr/2009	
Mar/2009	
Fev/2009	
Jan/2009	

## TELA DE RESUMO DE DIGITAÇÃO DO MAPA:

Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos/Aids				
RESUMO DO MAPA de 8/2009				
Medicamento	Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Final
Fechar Mapa			Detalhamento	

Para proceder à digitação do mapa da Maternidade e/ou URE clique no botão

**Detalhamento**

do resumo do mapa da Maternidade e/ou URE.

Na parte superior aparecerão os dados do responsável pelo preenchimento do inventário que deverão ser preenchidos **obrigatoriamente**.

Para abrir a janela de digitação dos campos, basta **clicar em cima da palavra correspondente ao título do campo** que a tela de detalhamento dos dados se abrirá para a digitação.

Mapa Inventário	
8/2009	
Dados do Responsável pelo Preenchimento	
Nome	
Cargo	
Função	
Data de preenchimento	
Observações	

## TELA DE DETALHAMENTO DE DIGITAÇÃO DOS DADOS DO RESPONSÁVEL:

Detalhamento	
Responsável pelo preenchimento	<input type="text"/>
Cargo do Responsável pelo preenchimento	<input type="text"/>
Função do Responsável pelo preenchimento	<input type="text"/>
Data de preenchimento	<input type="text" value="24/08/2009"/>
Observações	<input type="text"/>
<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Fechar"/>	

### DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DO DETALHAMENTO

**Responsável pelo preenchimento**

**Responsável pelo preenchimento:** Nome do responsável pela informação do inventário, ou seja, a pessoa que vai se responsabilizar e assinar o inventário. Campo obrigatório.

**Cargo do Responsável pelo preenchimento**

**Cargo:** É a posição ocupada dentro da hierarquia funcional do serviço. Campo obrigatório.

**Função do Responsável pelo preenchimento**

**Função:** São as atividades desenvolvidas dentro do cargo. Campo obrigatório.

**Data de preenchimento**

**Data de preenchimento:** A data do preenchimento dos medicamentos, no mapa

**Observações**

**Observações:** Qualquer ocorrência pertinente ao processo do inventário. Campo não obrigatório.

Após o preenchimento de todos os campos na tela de detalhamento dos dados do inventário clique no botão .

Para o preenchimento dos medicamentos, o mecanismo é o mesmo do anterior: para que se abra o detalhamento do medicamento a ser digitado clique em cima do nome do medicamento correspondente.

**OBS:** Enquanto não preencher os dados do responsável pelo preenchimento do inventário a tela de preenchimento dos medicamentos não será habilitada (conforme orientado acima).

Para voltar para a janela de resumo do inventário clique no botão .

## TELA DE DETALHAMENTO DO MEDICAMENTO:

Ao **clicar no nome do medicamento** a janela para digitação das entradas (Ministério da Saúde e Remanejamento), saídas (Dispensados, Remanejados e Perdas), Saldo Final e o discriminativo de cada medicamento (Data de Validade, Nº. do lote e Quantidades) se abrirá. Deverão ser preenchidos todos os campos e informar as quantidades do medicamento de acordo com a data de validade e seu número de lote.

Mapa de Movimento Mensal						
OBSERVAÇÕES: 1 - O saldo inicial será sempre preenchido automaticamente com o valor do saldo final do mês anterior e não poderá ser alterado.						
Detalhamento						
Abacavir - Comprimido 300mg-Frasco c/ 60 comprimidos						
Saldo Inicial <input type="text"/> Com.						
Entradas						
MS		Remanejado		Ajuste de Entrada		
<input type="text"/> Com.		<input type="text"/> Com.		<input type="text"/> Com.		
Saídas						
Dispensado	Devolução	Remanejado	Perdas	Ajuste de Saída	Paciente Internado	
<input type="text"/> Com.	<input type="text"/> Com.	<input type="text"/> Com.	<input type="text"/> Com.	<input type="text"/> Com.	<input type="text"/> Com.	
Saldo Final <input type="text"/> Com.						
Discriminação						
Data de Validade	Nº do lote		Quantidade			
1 <input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
13 <input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
14 <input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
15 <input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
Salvar			Voltar			

## DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DA DISCRIMINAÇÃO DO MEDICAMENTO

Entradas
----------

**Entradas:** Todas as entradas de medicamento no período entre 01 de agosto a 31 de agosto de 2009, vindas do almoxarifado ou por remanejamento de outra Maternidade e/ou URE.

Saldo Inicial	<input type="text"/> Com.
---------------	---------------------------

**Saldo Inicial:** Quantidade de medicamento que tinha no final do mês anterior. No mapa é o saldo final do mapa do mês anterior.

MS	<input type="text"/> Com.
----	---------------------------

**MS** - Quantitativo de medicamentos recebidos do Ministério da Saúde via almoxarifado

Remanejado	<input type="text"/> Com.
------------	---------------------------

**Remanejado** - Quantitativo de medicamentos recebidos por remanejamento de outra Maternidade e/ou URE.

Ajuste de Entrada

**Ajuste de entrada** – Todo ajuste feito para entradas no mapa. Tem que ter justificativa

Com.

+++++

Saídas

**Saídas:** Todas as saídas do período entre 01 de agosto a 31 de agosto de 2009. Está dividida em:

Dispensado

**Dispensado:** Quantitativo dispensado no período entre 01 de agosto e 31 de agosto de 2009.

Com.

Remanejado

**Remanejado:** Quantitativo de medicamento que foi remanejado para outra Maternidade/URE.

Com.

Devolução

**Devolução:** são as que têm como destino uma entidade de nível superior à Maternidade/URE (UDM, Município, Regional ou Estado).

Com.

Perdas

**Perdas:** Toda perda física que ocorre no estoque físico da farmácia.

Com.

Ajuste de Saída

**Ajuste de saída:** Todo ajuste feito para saídas no mapa. Tem que ter justificativa

Com.

Paciente Internado

**Saída para Paciente Internado:** Toda saída para paciente internado que não é cadastrado na UDM é feito nessa categoria.

Com.

Saldo Final

Com.

**Saldo final:** Total de medicamento que está disponível na Maternidade e/ou URE na hora da contagem do inventário, ou seja, todos os medicamentos que estão na Maternidade e/ou URE no final do dia 31 de agosto. O saldo final tem que ser a soma do que está no detalhamento feito na discriminação por data de validade e número de lote.

Discriminação

**Discriminação:** Detalhamento do medicamento disponível pela sua data de validade, número de lote e quantidade disponível.

Data de Validade

**Data de validade:** Data de validade do medicamento disponível no saldo final. No caso de ter somente o mês e ano, assumir o último dia do mês como padrão.

1

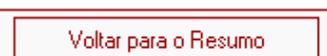
Nº do lote
<input type="text"/>
Quantidade
<input type="text"/>

Número de lote: Número de lote correspondente à data de validade descrita anteriormente ao medicamento disponível no saldo final.

Quantidade: Quantidade de medicamentos existente correspondente à data de validade e número de lote informado na coluna anterior.

**IMPORTANTE 1:** O SALDO FINAL deverá refletir o quantitativo de medicamentos que se encontra disponível para consumo ao final da contagem do inventário.

Ao final da digitação dos dados do medicamento clique em . O botão  volta para a janela de digitação do mapa.

O botão  volta para o resumo do mapa para o fechamento.

Para que o mapa de inventário possa ser disponibilizado e passe a ser considerado no consolidado geral do estado o botão de  deverá ser clicado.

**IMPORTANTE 2:** Enquanto o mapa da Maternidade e/ou URE não for fechado, o mapa da UDM não poderá ser fechado se esta estiver vinculado a uma UDM.

Se estiver vinculado diretamente ao Estado, também não será possível fechar o mapa do estado enquanto a Maternidade e/ou URE não fechar seu mapa e boletim para assim passar a ser contabilizado no resumo geral do estado.

**IMPORTANTE 3:** Os medicamentos de uso pediátrico deverão ser contados e lançados em unidade de dispensa, ou seja, em frascos. Os demais medicamentos deverão ser contados e lançados em unidades de controle, ou seja, em comprimidos ou cápsulas.

Antes do fechamento se for preciso consultar o mapa novamente para alguma alteração clique no botão .

Após o fechamento do mapa, para fazer alteração de algum item já digitado, a digitação do mapa deverá ser reaberta clicando no botão .

**Somente é possível reabrir o inventário da Maternidade e/ou URE se a UDM ou Estado a qual esteja vinculado ainda não tiver fechado o respectivo mapa. Caso ele já tenha fechado, este botão não estará disponível e a Maternidade e/ou URE deverá solicitar a UDM ou Coordenação Estadual a qual esta vinculada a reabertura.**



MATERNIDADE TESTE I

Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos/Aids

RESUMO DO MAPA de 9/2008

Medicamento	Entradas	Saídas	Saldo Final
<b>Abacavir</b> Comp 300mg - Fr. c/ 60 Comps	2	1	1
<b>Amprenavir</b> Cápsula 150mg - Fr. c/ 240 cápsulas	4.800	240	7.200

Reabrir Digitação      Relatório Detalhado

Relatório Detalhado

Para a exibição do relatório do mapa de inventário completo clique no botão

Medicamentos	Entradas			Saídas			Saldo Final
	MS	Remanejado	Ajuste	Dispensado	Remanejado	Perdas	
Abacavir-Comp 300mg-Fr. c/ 60 Comps	2			1			1
	Data de validade		Lote	Quantidade			
	31/10/2009	444444			1		
Amprenavir-Cáp 150mg-Fr. c/ 240 cáps	2.400	2.400		240			7.200
	Data de validade		Lote	Quantidade			
	31/08/2009	KJFDK9898			7.200		

Responsável pelo preenchimento: MARY  
Cargo do Responsável pelo preenchimento: GGG  
Função do Responsável pelo preenchimento: GGG  
Observações:  
Data de preenchimento: 03/10/2008

## CONTATOS

Caso tenha alguma dúvida, sugestão ou crítica, favor entrar em contato por meio do telefone **0800-612439**, opção 1 ou pelo e-mail: [siclom@aims.gov.br](mailto:siclom@aims.gov.br)