

# SICLOM

## Mapa Mensal

---

Manual de  
preenchimento do  
mapa mensal no  
SICLOM Gerencial

Versão: 2012



Secretaria de  
Vigilância em Saúde

Ministério  
da Saúde





# ÍNDICE

Introdução. . . . .	5
Como Acessar o SICLOM Gerencial . . . . .	5
Menu Geral . . . . .	8
Menu UDM . . . . .	9
Relatórios Gerenciais: . . . . .	10
Mapa Mensal . . . . .	12



# INTRODUÇÃO

O consumo de cada medicamento ARV e Talidomida deverá ser informado mensalmente por meio do instrumento formal denominado Boletim Mensal para Avaliação do Uso de Medicamentos/AIDS e Mapa de Consumo Mensal de Medicamentos.

É fundamental que as informações enviadas pelas UDM, Maternidades e URE referente ao consumo mensal de cada medicamento ARV e Talidomida, ao quantitativo de pacientes atendidos naquele mês, incluindo os novos, e aos estoques existentes de cada medicamento ARV e Talidomida, sejam as mais corretas possíveis, pois é a partir dessas informações, que a Programação Ascendente irá calcular o pedido para o ressurgimento de medicamentos das unidades.

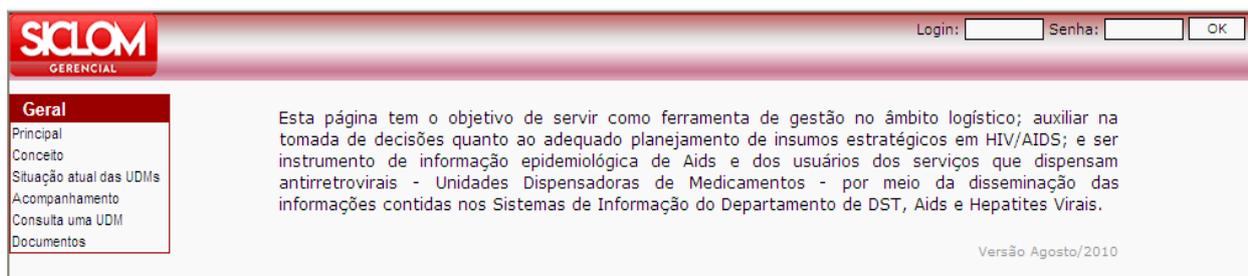
## COMO ACESSAR O SICLOM GERENCIAL

### ACESSO:

Para acessar o SICLOM GERENCIAL é preciso estar conectado à internet no endereço <http://sistemas.aids.gov.br/gerencial>.



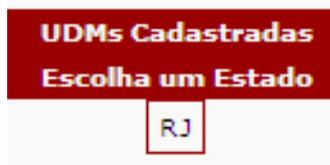
O usuário deverá possuir um login e senha de acesso para informar nos campos conforme mostra a figura. Caso não possua login e senha, favor entrar em contato com a sua Coordenação Estadual.



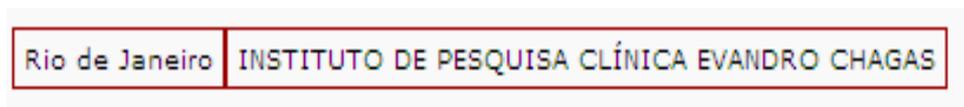
Após ter informado o login e senha o menu Módulo UDM será habilitado. Clique em cima da opção UDM que aparece logo abaixo do nome da pessoa que está logada no sistema



Após clicar em UDM, aparecerá a UF para seleção, clique em cima da UF.



Em seguida à seleção da UF, aparecerá o nome da UDM para a seleção, clique em cima do nome da sua Unidade Dispensadora.



Ao selecionar a UDM, o sistema abrirá a tela inicial com suas funcionalidades.

Resumo da Digitação			
Mês de Referência	Mapa Mensal	Boletim Mensal	Programação Ascendente
Junho/2011	Indisponível	Indisponível	Distribuindo
Maio/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Abril/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Março/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Fevereiro/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Janeiro/2011	Fechado	Fechado	Não informado
Dezembro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Novembro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Outubro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Setembro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Agosto/2010 Inventário	Fechado	Fechado	Não informado
Julho/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Junho/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Maio/2010	Fechado	Fechado	Não informado

Novidades	
24/05/2011	Nota Técnica 71/2011
31/03/2011	NT 95/2011 - Reabastecimento - ATV

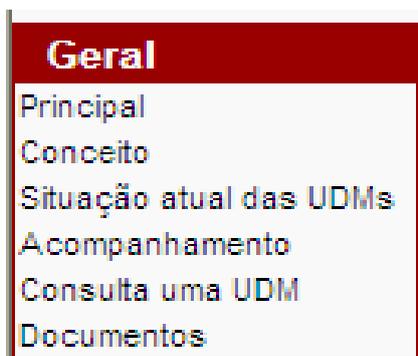
- ◆ Menu Geral
- ◆ Menu UDM
- ◆ Resumo da Digitação
- ◆ Fale Conosco
- ◆ Novidades

# MENU GERAL

## OBJETIVO:

Exibe funcionalidades de acompanhamento e consultas de interesse dos dispensadores.

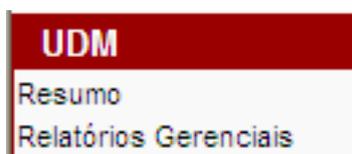
- ♦ **Principal** - Ao clicar no Principal, o sistema volta para a página principal de quem está logado.
- ♦ **Conceito** - Conceitua o que é o SICLOM.
- ♦ **Situação atual das UDMs** - Situação atual das unidades em todo o Brasil - Gráfico demonstrativo da implantação do SICLOM Operacional no Brasil todo.
- ♦ **Acompanhamento** - Acompanhamento do preenchimento de mapas e boletins de todas as UDMs do Brasil todo.
- ♦ **Consulta uma UDM** - Mostra a lista de todas as UDMs do Brasil por UF.
- ♦ **Documentos** - Página de WEB que trás os Formulários, os manuais, notas técnicas e documentos em geral de interesse do usuários do SICLOM.



# MENU UDM

## OBJETIVO:

Menu de digitação do Mapa, boletim e Programação Ascendente de Medicamentos ARV.  
Acesso aos Relatórios Gerenciais.



## RESUMO:

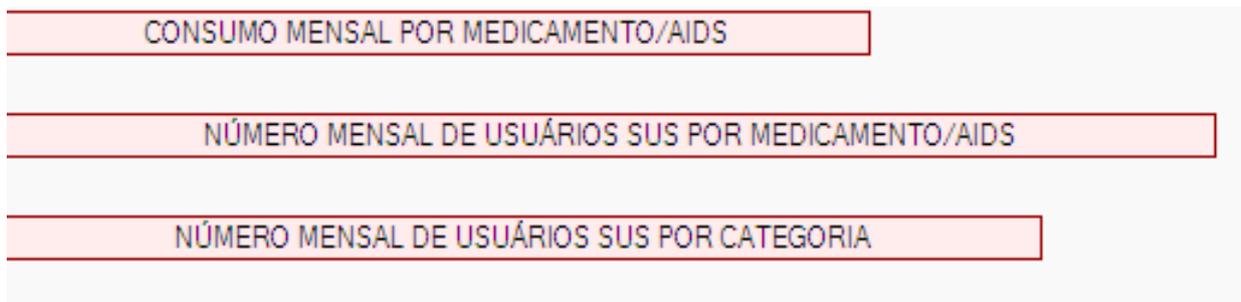
Resumo de digitação do Mapa Mensal, Boletim Mensal e Programação Ascendente.

<b>Resumo da Digitação</b>			
<b>Mês de Referência</b>	<b>Mapa Mensal</b>	<b>Boletim Mensal</b>	<b>Programação Ascendente</b>
Julho/2011	Indisponível	Indisponível	Fechado
Junho/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Maio/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Abril/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Março/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Fevereiro/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Janeiro/2011	Fechado	Fechado	Não informado
Dezembro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Novembro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Outubro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Setembro/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Agosto/2010 Inventário	Fechado	Fechado	Não informado
Julho/2010	Fechado	Fechado	Não informado
Junho/2010	Fechado	Fechado	Não informado

## RELATÓRIOS GERENCIAIS:

### OBJETIVO:

Menu de relatórios gerenciais para auxílio das UDMs



CONSUMO MENSAL POR MEDICAMENTO/AIDS

NÚMERO MENSAL DE USUÁRIOS SUS POR MEDICAMENTO/AIDS

NÚMERO MENSAL DE USUÁRIOS SUS POR CATEGORIA

### CONSUMO MENSAL POR MEDICAMENTO/AIDS:

Mostra o consumo mensal de medicamentos da UDM nos últimos 12 meses a partir da data informada.



**Consumo Mensal por Medicamento/Aids**

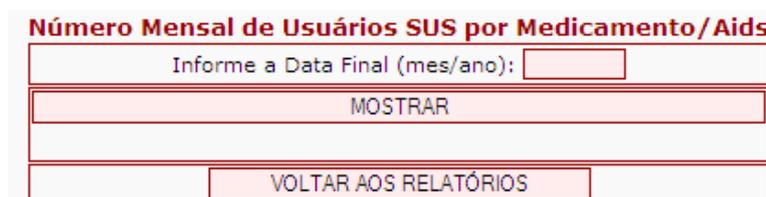
Informe a Data Final (mes/ano):

MOSTRAR

VOLTAR AOS RELATÓRIOS

### NÚMERO MENSAL DE USUÁRIOS SUS POR MEDICAMENTOS

Mostra o número mensal de usuários por uso de medicamentos da UDM nos últimos 12 meses a partir da data informada.



**Número Mensal de Usuários SUS por Medicamento/Aids**

Informe a Data Final (mes/ano):

MOSTRAR

VOLTAR AOS RELATÓRIOS

## NÚMERO MENSAL DE USUÁRIOS SUS POR CATEGORIA

Mostra o número mensal de usuários por Categoria de dispensa da UDM nos últimos 12 meses a partir da data informada.

**Relatório Usuários por Medicamento**

Escolha o Tipo de Usuário

Informe a Data Final (mes/ano):

MOSTRAR

VOLTAR AOS RELATÓRIOS

# MAPA MENSAL

Para proceder à digitação do mapa da UDM clique na coluna Mapa Mensal do resumo do mapa de UDM, no mês de referência a ser digitado.

Resumo da Digitação			
Mês de Referência	Mapa Mensal	Boletim Mensal	Programação Ascendente
Julho/2011	Indisponível	Indisponível	Distribuindo
Junho/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Maio/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo
Abril/2011	Fechado	Fechado	Distribuindo

Ao clicar no resumo de digitação da página principal, o sistema mostrará o resumo de digitação do Mapa Mensal. Para iniciar a digitação do movimento de estoque o botão

[Detalhamento](#)

deverá ser clicado.

6/2011				
RESUMO DO MAPA de 6/2011				
Medicamento	Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Final
Abacavir Comp 300mg - Fr. c/ 60 Comps	1.380	2.700	1.440	2.640
Abacavir Sol. Oral 20mg/ml - Fr. c/ 240ml	0	0	0	0
Amprenavir Sol. Oral 15mg/ml - Fr. c/ 240ml	0	0	0	0
Atazanavir Cápsula 200mg - Fr. c/ 60 cápsulas	960	1.020	900	1.080
Zidovudina Sol. injetável 10mg/ml - Fr.-ampola c/ 20ml	0	0	0	0
Zidovudina Sol. oral 10mg/ml - Fr. c/ 200ml	0	0	0	0
Zidovudina + Lamivudina Comp 300mg+150mg - Fr. c/ 60 Comps	0	6.180	180	6.000
Fechar Mapa				
<a href="#">Detalhamento</a>				

Antes da digitação dos medicamentos será necessária a digitação, na parte superior do mapa, dos dados do responsável pelo preenchimento do mapa.

Mapa Inventário	
5/2011	
Dados do Responsável pelo Preenchimento	
Nome	USUÁRIO DE TESTE
Cargo	TESTE DO MANUAL
Função	TESTE DO MANUAL
Data de preenchimento	01/06/2011
Observações	

## TELA DE DETALHAMENTO DE DIGITAÇÃO DOS DADOS DO RESPONSÁVEL:

Para abrir a janela de digitação dos campos, basta clicar em cima da palavra correspondente ao título do campo que a tela de detalhamento dos dados se abrirá para a digitação.

Detalhamento	
Responsável pelo preenchimento	<input type="text" value="USUÁRIO DE TESTE"/>
Cargo do Responsável pelo preenchimento	<input type="text" value="TESTE DO MANUAL"/>
Função do Responsável pelo preenchimento	<input type="text" value="TESTE DO MANUAL"/>
Data de preenchimento	<input type="text" value="01/06/2011"/>
Observações	<input type="text"/>
Salvar	Voltar

## DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DO CABEÇALHO

**Responsável pelo preenchimento:** Nome do responsável pela informação do inventário, ou seja, a pessoa que vai se responsabilizar e assinar o inventário. Campo obrigatório.

**Cargo:** É a posição ocupada dentro da hierarquia funcional do serviço. Campo obrigatório.

**Função:** São as atividades desenvolvidas dentro do cargo. Campo obrigatório.

**Data de preenchimento:** A data do preenchimento dos medicamentos, no mapa

**Observações:** Qualquer ocorrência pertinente ao processo do inventário. Campo não obrigatório.

Após o preenchimento de todos os campos na tela de detalhamento dos dados do responsável pela digitação do mapa mensal clique no botão **Salvar** .

OBS: Enquanto não preencher os dados do responsável pelo preenchimento do mapa mensal a tela de preenchimento dos medicamentos não será habilitada (conforme orientado acima).

Para o preenchimento dos medicamentos, o mecanismo é o mesmo do anterior: para que se abra o detalhamento do medicamento a ser digitado clique em cima do nome do medicamento correspondente.

Para voltar para a janela de resumo do inventário clique no botão **Voltar** .

O botão **Reimportar** serve para trazer novamente os dados do SICLOM Operacional. Só trará dados daquelas UDMs que utilizam o Operacional no dia-a-dia das dispensas. Reimportará apenas os dados de entradas e saídas. O Saldo inicial e o saldo final não são importados.

## TELA DE DETALHAMENTO DO MEDICAMENTO:

Ao clicar no nome do medicamento a janela para digitação das entradas (Ministério da Saúde e Remanejamento), saídas (Dispensados, Remanejados e Perdas), Saldo Final e o discriminativo de cada medicamento (Data de Validade, N°. do lote e Quantidades) se abrirá. Deverão ser preenchidos todos os campos e informar as quantidades do medicamento de acordo com a data de validade e seu número de lote.

Mapa Inventário			
1/2012			
OBSERVAÇÕES:			
1 - O saldo inicial será sempre preenchido automaticamente com o valor do saldo final do mês anterior e não poderá ser alterado.			
2 - Os totais do medicamento do Mapa serão preenchidos automaticamente com os valores informados no SICLOM Operacional e poderão, se necessário, ser alterados. Caso queira recuperá-los novamente, por favor, clique no botão "REIMPORTAR DADOS". Caso a instituição não use o SICLOM Operacional estes campos não serão preenchidos automaticamente.			
3 - A partir do dia 18/03/2011, o campo MS, correspondente ao quantitativo recebido, não poderá ser mais alterado porque o sistema trará automaticamente a quantidade recebida registrada na Programação Ascendente. <b>Novo!</b>			
Detalhamento			
Abacavir-Comprimido 300mg-Frasco c/ 60 comprimidos			
Saldo Inicial		0 Comp.	
Entradas			
MS	Remanejado	Ajuste de Entrada	
<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	
Saídas			
Dispensado	Saída Pac. Internado	Devolução	Remanejado
<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.
Perdas		Ajuste de Saída	
<input type="text"/> Comp.		<input type="text"/> Comp.	
Saldo Final		0 Comp.	
Discriminação			
Data de Validade	Nº do lote	Quantidade	
1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
11 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
12 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
13 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
14 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Reimportar	Gravar	Voltar	

## DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DO DETALHAMENTO DO MEDICAMENTO

Entradas		
MS	Remanejado	Ajuste de Entrada
<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.

**Entradas:** Todas as entradas de medicamento no período entre 01 de outubro a 31 de Outubro de 2008, vindas do almoxarifado ou por remanejamento de outra UDM.

- ♦ **MS** - Quantitativo de medicamentos recebidos do Ministério da Saúde via almoxarifado
- ♦ **Remanejado** - Quantitativo de medicamentos recebidos por remanejamento de outra UDM.
- ♦ **Ajuste de entrada** – Todo ajuste feito para entradas no mapa. Tem que ter justificativa

+++++

Saídas			
Dispensado	Saída Pac. Internado	Devolução	Remanejado
<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.	<input type="text"/> Comp.
Perdas		Ajuste de Saída	
<input type="text"/> Comp.		<input type="text"/> Comp.	

**Saídas:** Todas as saídas do período entre 01 de outubro a 31 de outubro de 2008. Está dividida em:

- ♦ **Dispensado** - Quantitativo dispensado no período entre 01 de outubro e 31 de outubro de 2008.
- ♦ **Saída para Paciente Internado:** Toda saída para paciente internado que não é cadastrado na UDM é feito nessa categoria.
- ♦ **Devolução:** são as que têm como destinatária uma entidade de nível superior à UDM (Município, Regional ou Estado).
- ♦ **Remanejado:** Quantitativo de medicamento que foi remanejado para outra Unidade Dispensadora de Medicamentos.
- ♦ **Perdas:** Toda perda física que ocorre no estoque físico da farmácia.
- ♦ **Ajuste de saída:** Todo ajuste feito para saídas no mapa. Tem que ter justificativa

**Saldo final:** Total de medicamento que está disponível na UDM na hora da contagem do inventário, ou seja, todos os medicamentos que estão na UDM no final do dia 31 de outubro. O saldo final tem que ser a soma do que está no detalhamento feito na discriminação por data de validade e número de lote.

**Discriminação:** Detalhamento do medicamento disponível pela sua data de validade, número de lote e quantidade disponível.

**Data de validade:** Data de validade do medicamento disponível no saldo final. No caso de ter somente o mês e ano, assumir o último dia do mês como padrão.

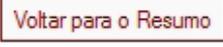
**Número de lote:** Número de lote correspondente à data de validade descrita anteriormente ao medicamento disponível no saldo final.

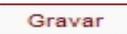
**Quantidade:** Quantidade de medicamentos existente correspondente à data de validade e número de lote informado na coluna anterior.

**IMPORTANTE 1:** Neste mês de inventário não será informado o saldo anterior, desta forma o sistema não faz o cálculo do SALDO FINAL automaticamente. O SALDO FINAL deverá refletir o quantitativo de medicamentos que se encontra disponível para consumo ao final da contagem do inventário.

Ao final da digitação clique em  .

O botão  volta para a janela de digitação do mapa.

O botão  volta para o resumo do mapa para o fechamento.

Para que o mapa de inventário possa ser disponibilizado e passe a ser considerado no consolidado geral do estado o botão de  deverá ser clicado.

**IMPORTANTE 2:** Enquanto o inventário não for fechado, o mapa da UDM não é contabilizado no resumo geral do estado.

**IMPORTANTE 3:** Os medicamentos de uso pediátrico deverão ser contados e lançados em unidade de dispensa, ou seja, em frascos. Os demais medicamentos deverão ser contados e lançados em unidades de controle, ou seja, em comprimidos ou cápsulas.

Antes do fechamento se for preciso consultar o mapa novamente para alguma alteração clique no botão

Após o fechamento do mapa, para fazer alteração de algum item já digitado, a digitação do mapa deverá ser reaberta clicando no botão  .

Somente é possível reabrir o inventário da UDM se o Estado ainda não tiver fechado o inventário Estadual. Caso ele já tenha fechado, este botão não estará disponível e a UDM deverá solicitar a sua Coordenação Estadual a reabertura.

Para a exibição do relatório do mapa de inventário completo em PDF clique no botão

[Relatório Detalhado em PDF](#) .

Para a exibição da planilha completa em excel clique no botão [Relatório Detalhado em EXCEL](#) .

## CONTATO

Caso tenha alguma dúvida, sugestão ou crítica, favor entrar em contato por meio do telefone 0800-612439, opção 1 ou pelo e-mail: [siclom@ aids.gov.br](mailto:siclom@ aids.gov.br)